



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
РАЙОНЕН СЪД – СМОЛЯН

УТВЪРДИЛ:

АДМИНИСТРАТИВЕН  
РЪКОВОДИТЕЛ  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
РАЙОНЕН СЪД – СМОЛЯН  
/ПЕТЬР МАРГАРИТОВ/

## ПОЛИТИКА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Настоящата политика за защита на личните данни има за цел в съответствие с изискванията за информираност по чл.13 и чл.14 от Общ регламент относно защита на личните данни да Ви информира за извършваните от Районен съд - Смолян дейности по обработването на лични данни, целите, за които се обработват данните, мерките и гаранциите за защитата на обработваните данни, правата Ви и начина, по който може да ги упражните, в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/EО (Общ регламент относно защитата на данните), а също и в други правни актове на Европейския съюз и в законодателствата на неговите държави членки.

### **1. Данни за администратора и за контакт с него.**

Районен съд - Смолян е юридическо лице на бюджетна издръжка и орган на съдебната власт. Районен съд - Смолян е регистриран по Закона за регистър БУЛСТАТ с БУЛСТАТ: 000615221.

Районен съд - Смолян е с адрес на седалище в гр. Смолян, бул. България №16.

На този адрес може да изпращате по пощата искания до Районен съд - Смолян като администратор на данни или лично да подадете исканията си в Registraturата на съда.

Исканията си може да отправяте и на електронен адрес: [rc\\_smolyan@mail.bg](mailto:rc_smolyan@mail.bg) или да изпращате по телефон/факс: +359 301/62536.

Районен съд - Смолян осъществява функциите на орган на съдебната власт, предвидени в Конституцията на Република България, Закона за съдебната власт и други нормативни актове.

## **2. Данни за контакт с длъжностното лице по защита на данните**

В Районен съд Смолян със заповед на административен ръководител - председател на съда е определено **длъжностно лице по защита на данните** и данните за контакт с него са: Мирослава Каракехайова – административен секретар в Районен съд – Смолян, телефон/факс: +359 301/62536, електронна поща: [rc\\_smolyan@mail.bg](mailto:rc_smolyan@mail.bg)

## **3. Категории лични данни, цели и основания, на които се обработват в Районен съд - Смолян.**

Районен съд - Смолян, в качеството си на администратор по смисъла на чл. 4, т. 7 от Регламент (ЕС) 2016/679, обработва лични данни във връзка със своята основна функция – да осъществява правораздавателна дейност, както и във всички останали случаи, в които е страна по възникнали гражданскоправни и публичноправни отношения.

### **3.1. Изпълнение на правомощията на Районен съд-Смолян и спазване на законови задължения, които произтичат за администратора на лични данни (на основание чл.6, пар.1, букви „в“ и „д“ от Общия регламент относно защитата на данните).**

За тази цел се обработват лични данни:

- на лица /страни и техни процесуални представители, пълномощници/, които сезират съда с молби, заявления, жалби, тъжби, предложения и други искания с цел тяхното индивидуализиране по образувани гражданско-наказателни и изпълнителни дела. С оглед естеството на искането това са данни, свързани с физическата идентичност, икономическата идентичност, трудова дейност, семейна идентичност, имотно и финансово състояние, данни свързани с присъди, данни относно здравословното състояние, произход, родствени връзки и пр. Използването на данните за съответните лица е за служебни цели, които служат за изпращане на призовки, съдебни книжа и друга кореспонденция, свързана с входящи и изходящи документи по повод движението и обработването на съдебните дела.

- на вещи лица, преводачи, тълковници, свидетели и особени представители, назначени по образуваните в Районен съд-Смолян дела. Това са данни, свързани с физическата идентичност, както и данни и свързани по повод изплащане на техните възнаграждения.

- на съдебни заседатели по образуваните в Районен съд-Смолян наказателни дела. Данни свързани с физическата идентичност, както и такива във връзка с изплащане на техните възнаграждения.

### **3.2. Управление на човешките ресурси и финансово-счетоводна**

**отчетност** (на основание чл.6, пар. 1, буква “в“ от Общия регламент относно защитата на данните).

За тази цел се обработват лични данни на кандидатите за работа, на магистрати и съдебни служители в Районен съд-Смолян и на субекти, изпълнители по договори. Обработваните категории данни включват данни относно физическата, социалната, семейната и икономическата идентичност, данни за съдебното минало, както и за здравословното състояние на лицата. Използването на личните данни е с цел изпълнение на произтичащите законови задължения във връзка с правоотношенията на лицата и постигане на финансова отчетност.

Доколкото във връзка с изпълнението на договорите се обработват лични данни на отделни физически лица, за тях се обработка информация в минимален обем, достатъчна само за точното изпълнение на задълженията по съответния договор. Достъп до тази информация се предоставя на трети лица само, когато това е посочено в специален закон.

Личните данни не се използват повторно за несъвместими цели. Обработването им се свежда до целите, за които данните се събират, както и за целите на архивирането в обществен интерес, научни и исторически изследвания и статистически цели.

### **3.3. Искания по Закона за достъп до обществена информация.**

Във връзка с обработването наисканията по този закон, се обработка информация за отделни субекти на данни, в която може да се съдържат данни за физическа, икономическа, социална или друга идентичност на отделни лица. Районен съд-Смолян предоставя такава информация само и доколкото тя отговаря на целите на закона.

### **3.4. Посетители.**

Обработването на лични данни на всички граждани, адвокати и други посетители на Районен съд Смолян се извършва и от служители от ОЗ „Охрана“, град Смолян. Целта на обработването на лични данни е идентифициране на физически лица, посещаващи сградата и контрол на достъпа до съда.

## **4. Категории получатели на лични данни извън Районен съд - Смолян.**

Районен съд Смолян разкрива лични данни на трети страни и получатели само, ако те имат законово основание да ги получат. Категориите получатели на личните данни се определят за всеки конкретен случай, според законовото им основание да получат данни. Категориите получатели могат да бъдат:

- държавни органи в съответствие с техните правомощия (например Националната агенция за приходите, Националният осигурителен институт, органи на съдебната власт, министерства и други);

- банки с оглед изплащане на дължимите възнаграждения на служителите и др.
- пощенски и куриерски доставчици при адресиране на кореспонденция до физически или юридически лица.
- служба по трудова медицина

## **5. Срок на съхранение на данните.**

Като администратор на данни Районен съд-Смолян обработва данни за период с минимална продължителност, съгласно целите за обработка и предвидените в действащото законодателство срокове. В Районен съд - Смолян действа утвърдена Номенклатура на делата със срокове за съхранение, като при нея се прилага принципа за ограничаване на съхранението и съхраняване на личните данни в периоди, които са подходящи за съответните цели.

## **6. Права на физическите лица – субекти на данни.**

Предприетите мерки за защита на личните данни в съответствие с изискванията на Регламент 2016/679, са насочени към осигуряване правата на субектите, чийто лични данни се обработват, а именно:

- Право на достъп;
- Право на коригиране на неточни или непълни данни;
- Право на изтриване (*правото да бъдеш забравен*), ако са приложими условията на чл. 17 от Регламент 2016/679;
- Право на ограничение на обработването;
- Право на преносимост на данните, ако са налице условията за преносимост по чл. 20 от Регламент 2016/679;
- Право на възражение, ако са налице условията на чл. 21 от Регламент 2016/679.

Горните права може да упражните чрез отправено искане до Районен съд-Смолян писмено или по електронен път, което следва да е конкретно. Искането следва да бъде подписано и изпратено на адреса на Районен съд Смолян.

## **7. Право на жалба.**

Ако считате, че Вашите права по Общия регламент относно защитата на данните са нарушени, имате право да подадете жалба.

Жалба до Инспектората към Висшия съдебен съвет При нарушаване на правата Ви по Регламент (ЕС) 2016/679 и по ЗЗЛД при обработване на лични данни от Районен съд - Смолян свързани с изпълнение на функциите му на орган на съдебната власт по чл. 17 от ЗЗЛД – само в пряката, същинска правораздавателна дейност,resp. при изпълнение на функциите му на орган на съдебната власт за целите на предотвратяването, разследването, разкриването или наказателното преследване на

престъпления или изпълнението на наказания, субектът на данни има право да подаде жалба до Инспектората към Висшия съдебен съвет в срок 6 месеца от узнаване на нарушението, но не по-късно от две години от извършването му, на основание чл. 38б от ЗЗЛД. Производството се разглежда по реда на чл. 38в и сл. от ЗЗЛД.

**Жалбата до Комисията за защита на личните данни.** Може да подадете жалба срещу администратора на лични данни – Районен съд Смолян, с които съдът има сключени трудови договори и/или допълнителни споразумения за нарушение на Вашите права или сигнал за нарушение на ЗЗЛД от страна на администратора на лични данни – Районен съд - Смолян. Жалбата може да се подаде с писмо, по факса или по електронен път по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги на основание чл. 38а, ал.1 от ЗЗЛД. Не се разглеждат анонимни жалби, както и жалби, които не са подписани от подателя или от негов представител по закон или пълномощие.

#### **8. Значение на предоставените личните данни.**

Районен съд-Смолян обработва Вашите лични данни, като задължително изискване за изпълнение на правомощията му и законови задължения. Непредставянето на личните Ви данни в тези случаи препятства възможността за приемане на действия по Ваши искания.

#### **9. От какви източници получаваме лични данни.**

Обработваните от Районен съд-Смолян лични данни се предоставят от физически или юридически лица, за които се отнасят, в предвидените от нормативен акт случаи.